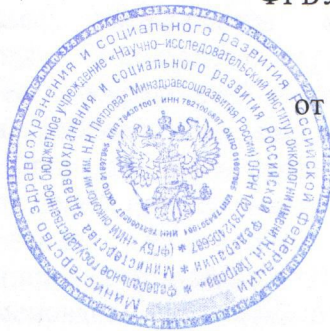


УТВЕРЖДЕН

приказом по решению учредителя
ФГБУ «НИИ онкологии им. Н.Н.Петрова»
Минздравсоцразвития России



от «19» декабря 2011 года № 251

УСТАВ

Автономной некоммерческой научно-медицинской организации
«Вопросы онкологии»

г. Санкт-Петербург
2011 г.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая научно-медицинская организация «Вопросы онкологии», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной юридическим лицом - Федеральным государственным бюджетным учреждением «Научно-исследовательский институт онкологии имени Н.Н.Петрова» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее – Учредитель) на основе регулярных и единовременных поступлений от Учредителя, добровольных имущественных взносов и пожертвований физических и юридических лиц для осуществления деятельности в области науки и здравоохранения и достижения целей, определенных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая научно-медицинская организация «Вопросы онкологии».

1.3. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АННМО «Вопросы онкологии».

1.4. Наименование Организации на иностранном (английском) языке: Autonomous non-profit scientific and medical organization «Questions of oncology». Для целей сотрудничества с европейскими научными организациями может применяться наименование Организации: ANSMO «VOPROSYONKOLOGII».

1.5. Место нахождения Организации: 197758, г. Санкт-Петербург, пос. Песочный, ул. Ленинградская, дом 68.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном порядке, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными настоящим Уставом, нести обязанности, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

1.7. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своими реквизитами.

1.8. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.9. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

1.10. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя. Учредитель не несет ответственность по обязательствам Организации.

1.12. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

1.13. Организация осуществляет свою деятельность на всей территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.14. Организация создана без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями создания Организации являются предоставление услуг в сфере здравоохранения и науки, направленных на охрану здоровья граждан в области борьбы с онкологическими заболеваниями.

2.2. Для достижения целей, определенных п. 2.1. настоящего Устава, Организация осуществляет следующие виды деятельности:

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

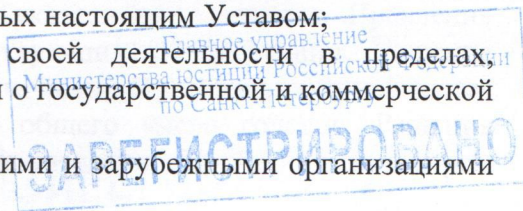
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- разработка и реализация международных, национальных и региональных проектов и программ по изучению причин возникновения онкологических заболеваний, выявлению передовых методов их диагностики и лечения;
- оказание населению консультативной и врачебной помощи в вопросах профилактики, диагностики и лечения онкологических заболеваний;
- создание клинических, реабилитационных, оздоровительных центров, кабинетов и лабораторий с целью совершенствования оказания населению медицинской онкологической помощи, улучшения качества медицинской помощи онкологическим больным и внедрения в практику передового опыта и достижений медицинской науки;
- развитие теории и практики онкологии, решение стоящих перед нею научных и практических задач;
- анализ, обобщение и пропаганда передовых достижений научно-исследовательской деятельности в области онкологии;
- проведение научных, научно-исследовательских и научно-практических исследований и экспериментальных разработок в области онкологии;
- оказание необходимой организационно-методической, научно-консультативной и экспертной помощи по вопросам онкологии с привлечением российских и зарубежных специалистов;
- изучение современных тенденций производства медицинского оборудования и расходных материалов зарубежных и отечественных компаний, содействие внедрению передовых медицинских технологий в области борьбы с онкологическими заболеваниями;
- организация и проведение конгрессов, съездов, конференций, симпозиумов, семинаров, выставок в соответствии с уставной деятельностью Организации;
- организация и проведение совместных мероприятий с российскими и зарубежными специалистами в области онкологии и смежных с нею направлений с целью обмена опытом по оказанию врачебной и медицинской помощи населению;
- консолидация, укрепление и развитие профессиональных и научных связей с российскими и зарубежными организациями, занимающимися вопросами теоретической и практической онкологии;
- создание информационных ресурсов по профилю деятельности Организации;
- издание и распространение печатной продукции, в том числе научных, научно-популярных и специальных медицинских журналов, монографий, статей и сборников научных работ, содержащих результаты научной и научно-технической деятельности Организации, информационные и научно-методические материалы;
- разработка и поддержка информационных технологий в области здравоохранения, пропаганда достижений медицины;
- разработка мер по охране здоровья и социальной защите населения и проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни;
- осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с уставными целями Организации.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.4. Организация для достижения поставленных целей вправе:

- самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности, определять направление и размеры расходования денежных средств и имущества;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана. Организация осуществляет предпринимательскую деятельность в пределах видов деятельности, определенных настоящим Уставом;
- свободно распространять информацию о своей деятельности в пределах, регулируемых законодательством Российской Федерации о государственной и коммерческой тайне;
- вступать в договорные отношения с российскими и зарубежными организациями



любых форм собственности, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

- создавать хозяйственные общества, товарищества на вере или участвовать в них, создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы некоммерческих организаций.

2.5. Прибыль, полученная Организацией в результате осуществления ею предпринимательской деятельности (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах, товариществах на вере) не распределяется между Учредителями и может быть использована исключительно в уставных целях Организации.

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Органы управления Организации:

- Высшим коллегиальным органом управления Организации является Правление.
- Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.
- Ревизор.

3.2. Правление.

3.2.1. При создании Организации состав Правления определяется Учредителем Организации путем персональных назначений сроком на три года. В дальнейшем члены Правления избираются и исключаются из состава Правления по решению Правления, принятому действующими членами Правления единогласно.

3.2.2. Высший орган управления деятельностью Организации состоит из трех членов Правления.

3.2.3. Председатель Правления назначается Учредителем при создании Организации сроком на три года. В дальнейшем члены Правления избирают Председателя Правления из состава Правления Организации.

3.2.4. Правление находится по месту нахождения Организации.

3.2.5. Основная функция Правления - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.2.6. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- назначение на должность Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Организации;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Организации.

3.2.7. Правление может помимо вопросов, перечисленных в п. 3.2.6. настоящего Устава, принимать к своему рассмотрению любые другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, не превышая при этом пределов своих полномочий и не нарушая прерогатив других органов Организации.

3.2.8. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Правления Организации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение указанного заседания Правления принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решение заседания по вопросам исключительной компетенции Правления Организации принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от общего числа голосов. Решения Правления Организации оформляются в виде протокола заседания Правления, в котором

отражаются высказанные на заседании мнения всех выступивших лиц, и который подписывается всеми присутствующими лицами, имеющими право участвовать в заседании Правления Организации.

3.2.9. Регламент работы Правления утверждается на первом заседании Правления Организации. Работу Правления организует Председатель Правления на основании утвержденного регламента.

3.2.10. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления Организации.

3.2.11. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего коллегиального органа управления Организации.

3.3. Текущее руководство Организацией осуществляет единоличный постоянно действующий исполнительный орган Организации – Директор, который при учреждении Организации, назначается Учредителем сроком на три года. В дальнейшем Директор Организации назначается и освобождается от должности Правлением Организации.

3.3.1. Директор Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Правлением;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;

- организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;

- выдает доверенности;

- вносит на рассмотрение Правления предложения об одобрении сделок, в отношении которых имеется конфликт интересов (сделок с заинтересованностью);

- решает иные вопросы, которые не относятся к исключительной компетенции других органов управления Организации.

3.3.2. Директор Организации в своей деятельности подотчетен Правлению Организации.

3.4. Для осуществления оперативного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Правлением в срок три месяца со дня государственной регистрации Организации назначается Ревизор Организации сроком на три года.

3.4.1. Ревизор Организации имеет полномочия:

- проводить проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности и документации Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по требованию Правления и/или Наблюдательного совета Организации;

- проводить проверки (ревизии) соответствия финансовых операций Организации ее уставным целям, решениям Правления, утвержденным планам и программам деятельности Организации;

- проводить проверки (ревизии) эффективности расходования средств Организации при реализации ее уставных целей, выполнении решений Правления, утвержденных планов и программ деятельности Организации.

3.4.2. Порядок деятельности Ревизора определяется Положением, утверждаемым



Правлением Организации.

3.4.3. Ревизор докладывает о результатах проведенных проверок (ревизий) Правлению Организации, Наблюдательному совету, а также знакомит с ними Директора Организации не позднее семи дней со дня окончания проверки.

3.4.4. Организация производит компенсацию расходов Ревизора, связанных с исполнением им своих обязанностей.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ.

НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, кредиторам и в средства массовой информации, членам Наблюдательного совета и Ревизору, несет Директор.

4.4. Организация осуществляет хранение документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации посредством создаваемого им Наблюдательного совета, который формируется сроком на 3 (три) года из числа работников Учредителя, активно участвующих в деятельности Организации. Количество членов Наблюдательного совета определяется Учредителем Организации.

4.5.1. Членами Наблюдательного совета не могут быть Директор, члены Правления, а также иные материально-ответственные работники Организации. Досрочное прекращение полномочий одного или нескольких членов Наблюдательного совета возможно:

- по решению Учредителя;
- по инициативе члена Наблюдательного совета с обязательным уведомлением Учредителя и Правления.

4.5.2. Наблюдательный совет осуществляет надзор за деятельностью Организации, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Организации и соблюдением Организацией уставных целей и законодательства Российской Федерации, а также заслушивает доклады Ревизора о результатах проведенных проверок (ревизий).

4.5.3. Для осуществления своих функций Наблюдательный совет вправе:

- обращаться с вопросами и предложениями к Правлению и Директору Организации;
- знакомиться со всеми внутренними, в том числе бухгалтерскими документами;
- получать разъяснения от работников и должностных лиц Организации;
- наложить «вето» на любое решение органов управления Организации, противоречащее цели Организации, указанной в настоящем Уставе;
- выступать инициатором проверки деятельности Организации Ревизором.

4.5.4. Наблюдательный совет организует работу по своему усмотрению, собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Наблюдательный совет Организации подотчетен Учредителю.

4.5.5. Собрание Наблюдательного совета правомочно принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом, в случае, если на собрании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Решение Наблюдательного совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

4.5.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее Наблюдательного совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах могут являться:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.2. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации.

5.3. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, интеллектуальную собственность, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.4. Заинтересованные лица Организации (Директор, члены Правления Организации) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

5.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

6.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.2. Реорганизация и ликвидация Организации производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по решению Правления или суда.

6.3. В случае ликвидации Организации Правление назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

6.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Организацией и Учредителем.

7.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Учредители и Организация руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Пропито и пронумеровано семь листов

Директор

А. М. Беляев



Сведения о государственной регистрации Автономной некоммерческой научно-медицинской организации «Вопросы онкологии» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 30 января 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1127800001218.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 08 (восемь) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу



В.В. Лукьянов

№7814051368



В
насто-
ящем
докумен-
те
подпись