|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **20.06.2019** | № | **05-07/423** |
|  | | ***Ссылка на данный номер обязательна!*** | | | | |
|  | | **Запрос Коммерческого предложения** | | | | |
| *(Поставка реагентов для отделения лабораторной диагностики)* | | | | |
|  | |  | | | | |

**Основные требования:**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес доставки / оказания услуг: | Санкт-Петербург, пос. Песочный, ул. Ленинградская, д.68 |
| Предполагаемый срок проведения закупки | 06.2019 |
| Требования к порядку поставки продукции (выполнения работ, оказания услуг) | Поставка партиями |
| Структура цены (расходы, включенные в цену товара / услуги) | 1. стоимость товара; 2. стоимость упаковки товара; 3. стоимость нанесения маркировки на упаковку товара; 4. стоимость транспортировки товара от склада поставщика до склада покупателя, включающая в себя все сопутствующие расходы; 5. расходы поставщика на уплату таможенных сборов, налоговых и иных обязательных платежей, обязанность по внесению которых установлена российским законодательством;   все иные прямые и косвенные накладные расходы поставщика, связанные с поставкой товара и необходимые для надлежащего выполнения обязательств. |
| Максимальное количество партий товара / этапов выполнения работ | 1 (одна) |
| Максимальный срок поставки товара (одной партии товара) / выполнения этапа работ | *В течение 5(пяти) рабочих дней с момента поступления заявки от Заказчика* |
| Минимальные требования к сроку гарантии качества товара (сроку годности товара) или оказанных услуг | *Остаточный срок годности товара на момент поставки должен составлять не менее 70%.* |
| Требования к предоставляемым лицензиям, сертификатам или иным документам | Наличие РУ |
| Порядок и сроки оплаты | В течение 30 календарных дней с момента подписания УПД, в течение 15 рабочих дней в случае подписания с СМП |
| Срок предоставления ценовой информации | 28.06.2019 |

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Технические характеристики | Ед.изм. | Кол-во | Цена за ед. с НДС\* | Сумма\* |
| **1** | Рикас контрольный материал по гематологии, RQ9140 | Рэндокс Лабораториз Лтд., Великобритания Международная система внешней оценки качества по гематологии. Частота проведения исследований по программе: один раз в месяц. Образцы для внешней оценки качества: 3 образца жидкой человеческой крови объемом 2 мл каждый для измерения 11 параметров, включая следующие: гематокрит (HCT), концентрация гемоглобина (Hb), содержание лейкоцитов (WBC), содержание тромбоцитов (PLT), содержание эритроцитов (RBC), среднее содержание гемоглобина в эритроците (MCH), средний объем тромбоцита (MPV), средний объем эритроцита (MCV), средняя концентрация гемоглобина в эритроците (MCHC), Тромбокрит (PCT), ширина распределения эритроцитов (RDW). Возможность отправки результатов и получения отчетов через веб-сайт организатора программы и по электронной почте на выбор. Возможность использования в одной программе пяти приборов и получения по каждому отдельных отчетов без взимания дополнительной платы. Возможность получения дополнительных сравнительных отчетов при использовании нескольких приборов. Продолжительность обработки результатов и выдачи отчетов с момента окончания приема результатов: 72 часа. | упак | 1 |  |  |

**\*** *Значения заполняются контрагентом при формировании КП*

**Требования к оформлению коммерческих предложений (КП)**

* КП должно содержать:

1. Наименование заказчика, контактные данные.
2. Описание объекта закупки в соответствии с ЗКП
3. Сведения, необходимые для определения идентичности или однородности товара (работы, услуги) предлагаемых поставщиком в соответствии с ЗКП
4. Актуальные на момент запроса цены товара (работ, услуг), технические характеристики и прочие данные, в том числе условия поставки и оплаты, полностью соответствующие указанным в ЗКП;

* КП оформляется на официальном бланке поставщика и должно включать в себя следующую информацию:

1. Идентификационный (регистрационный номер) и дату ЗКП;
2. Полные реквизиты организации;

* КП заверяется «живой» печатью и подписью руководителя организации или уполномоченного лица.

*Проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновения каких-либо обязательств заказчика.*

*Из коммерческого предложения должна однозначно определяться предлагаемая цена единицы товара, работы, услуги и общая цена контракта, с учетом налогов, на условиях, указанных в запросе, а также срок действия предложения.*