|  |
| --- |
|  |
|  | **22.08.2019**  | № |  **10.8-03/593** |
|  |  ***Ссылка на данный номер обязательна!*** |
|  | **Запрос Коммерческого предложения** |
| *(Поставка одноразовых бумажных стаканов)* |
|  |  |

**Основные требования:**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес доставки / оказания услуг: | Санкт-Петербург, пос. Песочный, ул. Ленинградская, д.68 |
| Предполагаемый срок проведения закупки | 09.2019 |
| Требования к порядку поставки продукции (выполнения работ, оказания услуг) | Поставка партиями |
| Структура цены (расходы, включенные в цену товара / услуги) | 1. стоимость товара;
2. стоимость упаковки товара;
3. стоимость транспортировки товара от склада поставщика до склада покупателя, включающая в себя все сопутствующие расходы, а также погрузочно-разгрузочные работы;
4. расходы поставщика на уплату таможенных сборов, налоговых и иных обязательных платежей, обязанность по внесению которых установлена российским законодательством;
5. все иные прямые и косвенные накладные расходы поставщика, связанные с поставкой товара и необходимые для надлежащего выполнения обязательств.
 |
| Предполагаемый срок(период) поставки товара / период оказания услуг / период выполнения работ | 09.2019 – 11.2019 |
| Максимальное количество партий товара / этапов выполнения работ | Не более 10 (десяти) |
| Максимальный срок поставки товара (одной партии товара) / выполнения этапа работ | 5 (пять) рабочих дней с момента поступления Заявки от Заказчика |
| Минимальные требования к сроку гарантии качества товара (сроку годности товара) или оказанных услуг | 12 (двенадцать) месяцев  |
| Требования к предоставляемым лицензиям, сертификатам или иным документам | Документы, подтверждающие качество и безопасность продукции (сертификаты соответствия на товары)  |
| Порядок и сроки оплаты | В течение 30 дней с момента подписания УПД или в течение 15 рабочих дней в случае закупки у СМП, с момента подписания УПД. |
| Срок предоставления ценовой информации | **26.08.2019** |

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование товара** | **Технические характеристики** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **НДС** **(%)** | **Цена за ед.** **с НДС (руб.)** | **Сумма****(руб.)** |
| 1 | Стакан бумажный | Одноразовый бумажный стакан должен быть изготовлен из однослойного ламинированного картона высокой плотности, не ниже 225 г/м2.Стакан должен быть предназначен как для холодных, так и для горячих напитков, температурой до +800C.Стакан должен коническую форму и иметь круглое дно.Верхний (наружный) диаметр стакана должен быть не более 80 мм., нижний диаметр (дно) стакана должен быть не более 57 мм. Полный объем стакана должен быть не менее 280 мл., рабочий объем стакана должен быть не менее 250 мл.Цвет стакана должен быть – белый.Стаканы должны быть упакованы в п/э пакеты по 50 шт.  | Шт. | 84 600 |  |  |  |

**\*** *Значения заполняются контрагентом при формировании КП*

**Требования к оформлению коммерческих предложений (КП)**

* КП должно содержать:
1. Наименование заказчика, контактные данные.
2. Описание объекта закупки в соответствии с ЗКП
3. Сведения, необходимые для определения идентичности или однородности товара (работы, услуги) предлагаемых поставщиком в соответствии с ЗКП
4. Актуальные на момент запроса цены товара (работ, услуг), технические характеристики и прочие данные, в том числе условия поставки и оплаты, полностью соответствующие указанным в ЗКП;
* КП оформляется на официальном бланке поставщика и должно включать в себя следующую информацию:
1. Идентификационный (регистрационный номер) и дату ЗКП;
2. Полные реквизиты организации;
* КП заверяется «живой» печатью и подписью руководителя организации или уполномоченного лица.

*Проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновения каких-либо обязательств заказчика.*

*Из коммерческого предложения должна однозначно определяться предлагаемая цена единицы товара, работы, услуги и общая цена контракта, с учетом налогов, на условиях, указанных в запросе, а также срок действия предложения.*