|  |
| --- |
| **04.12.2019 № 10.7-05/859** |
|  | ***Ссылка на данный номер обязательна!*** |
|  | **Запрос Коммерческого предложения** |
| *Оказание услуг по предоставлению неисключительных прав на* *ПО «Microsoft Project Pro»* |

**Основные требования:**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес доставки / оказания услуг: | Санкт-Петербург, пос. Песочный, ул. Ленинградская, д.68 |
| Предполагаемый срок проведения закупки | 12.2019 |
| Требования к порядку поставки продукции (выполнения работ, оказания услуг) | Указано в Спецификации |
| Структура цены (расходы, включенные в цену товара / услуги) | Стоимость услуг должна включать в себя: все расходы, связанные с оказанием услуг, все накладные расходы Лицензиара, связанные с исполнением обязательств по Контракту, включая уплату налогов, сборов и иных платежей. |
| Предполагаемый срок(период) поставки товара / период оказания услуг / период выполнения работ | Не позднее 20.12.2019 |
| Максимальное количество партий товара / этапов выполнения работ | - |
| Максимальный срок поставки товара (одной партии товара) / выполнения этапа работ | - |
| Минимальные требования к сроку гарантии качества товара (сроку годности товара) или оказанных услуг | - |
| Требования к предоставляемым лицензиям, сертификатам или иным документам | Срок действия лицензии – бессрочноЛицензия предоставляется с учетом скидки для образовательных учреждений |
| Порядок и сроки оплаты | В течение 7 (семи) календарных дней с момента подписания Покупателем универсального передаточного документа (УПД) |
| Срок предоставления ценовой информации | **09.12.2019** |

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара / услуги, технические характеристики | Кол-во (усл. ед.) | Цена за ед. (руб) | Сумма (руб.) |
|  | Лицензия MS Project Pro Dev SL A Each Academic Non-Specific ProfessionalСрок действия – бессрочно. | 2 |  |  |

**\*** *Значения заполняются контрагентом при формировании КП*

**Требования к оформлению коммерческих предложений (КП)**

* КП должно содержать:
1. Наименование заказчика, контактные данные.
2. Описание объекта закупки в соответствии с ЗКП
3. Сведения, необходимые для определения идентичности или однородности товара (работы, услуги) предлагаемых поставщиком в соответствии с ЗКП
4. Актуальные на момент запроса цены товара (работ, услуг), технические характеристики и прочие данные, в том числе условия поставки и оплаты, полностью соответствующие указанным в ЗКП;
* КП оформляется на официальном бланке поставщика и должно включать в себя следующую информацию:
1. Идентификационный (регистрационный номер) и дату ЗКП;
2. Полные реквизиты организации;
* КП заверяется «живой» печатью и подписью руководителя организации или уполномоченного лица.

*Проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновения каких-либо обязательств заказчика.*

*Из коммерческого предложения должна однозначно определяться предлагаемая цена единицы товара, работы, услуги и общая цена контракта, с учетом налогов, на условиях, указанных в запросе, а также срок действия предложения.*