

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ФГБУ «НМИЦ онкологии  
им. Н.Н. Петрова» Минздрава России  
от 14.04.2021 № 301

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стипендиальной комиссии**  
**ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Петрова» Минздрава России**

Принято на заседании Ученого совета  
ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Петрова»  
Минздрава России  
(протокол от 30.03.2021 № 5)

Санкт-Петербург  
2021 год



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, организацию деятельности и полномочия стипендиальной комиссии ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Петрова» Минздрава России.

1.2. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки аспирантов и ординаторов ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Петрова» Минздрава России, Уставом и иными локальными нормативными актами ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Петрова» Минздрава России (далее – Учреждение).

1.3. Основной целью деятельности стипендиальной комиссии является организация порядка и контроля распределения, назначения и выплат стипендий, а также оказания других форм материальной поддержки обучающимся Учреждения, предусмотренных действующим Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки аспирантов и ординаторов ФГБУ «НМИЦ онкологии им. Н.Н. Петрова» Минздрава России.

1.4. Состав стипендиальной комиссии ежегодно утверждается приказом директора Учреждения на календарный год.

## 2. Функции и права стипендиальной комиссии

2.1. Для достижения предусмотренных настоящим Положением целей стипендиальная комиссия осуществляет следующие функции:



1) разработка рекомендаций и предложений по изменению и дополнению Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки аспирантов и ординаторов Учреждения;

2) разработка рекомендаций по совершенствованию системы и механизма распределения стипендиального фонда;

3) контроль исполнения действующего Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки аспирантов и ординаторов Учреждения;

4) обеспечение реализации прав обучающихся в участии по распределению стипендиального фонда, назначения и выплаты стипендий, оказания иных форм материальной поддержки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

5) подготовка проектов документов на назначение государственной стипендии по результатам промежуточной аттестации и иных форм материальной поддержки обучающихся; к прекращению выплаты государственной стипендии при нарушении условий выплаты стипендий; к материальному поощрению обучающихся.

2.2. По приказу директора стипендиальная комиссия вправе выполнять другие функции, связанные со стипендиальным обеспечением аспирантов и ординаторов.

2.3. Стипендиальная комиссия вправе:

1) принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

2) запрашивать документы, необходимые для реализации возложенных на комиссию функций;

3) вносить ходатайства и предложения на рассмотрение директора по целесообразному распределению стипендиального фонда.

### **3. Структура и организация деятельности стипендиальной комиссии**

3.1. Состав стипендиальной комиссии состоит из председателя, членов комиссии и секретаря.

В состав стипендиальной комиссии включаются: заместитель директора, представители отдела учебно-методической работы, бухгалтерии, планово-экономического отдела, юридического отдела, от обучающихся – старосты старших курсов по программам аспирантуры и ординатуры. В случае необходимости к работе стипендиальной комиссии могут привлекаться и другие работники Учреждения, а также члены актива обучающихся.

3.2. Председателем стипендиальной комиссии является заместитель директора. Председатель организует и контролирует деятельность



стипендиальной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при назначении стипендии и предоставлении других форм материальной поддержки аспирантов и ординаторов Учреждения.

3.3. Основной формой деятельности стипендиальной комиссии является заседание. Заседание стипендиальной комиссии правомочно, если в нем участвует не менее двух третей утвержденного состава. Заседание комиссии проводится председателем комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.4. Заседания стипендиальной комиссии являются закрытыми и проводятся по необходимости, но не реже 2 (двух) раз в календарный год, после окончания промежуточной аттестации.

3.5. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем. Протокол стипендиальной комиссии является основанием для подготовки проекта приказа о назначении стипендий.

3.6. В конце календарного года протоколы стипендиальной комиссии со всеми приложениями сшиваются в книгу и хранятся в течение 3 лет, после чего уничтожаются в установленном порядке.